



Der Geschäftsbereich Dienstleistungen besteht aus den Fachbereichen Empfang, Sekretariat, Recht, Marketing&Kommunikation sowie der IT. Dank ihrer Erfahrung in den Bereichen Vertragsrecht, insbesondere Werkvertragsrecht, SIA und KBOB und auch im Beschaffungsrecht sind Sie die optimale Besetzung für unsere Vakanz als

## Fachspezialistin / Fachspezialist Recht 40%

### Ihre Aufgaben

- Vertragsmanagement (Vertragsprüfung, -erstellung und -verhandlung)
- Beratung der Mitarbeitenden in rechtlichen Belangen (Vertragsrecht und öffentliches Beschaffungsrecht, nebst weiteren Rechtsgebieten)
- Juristische Unterstützung aller Fachbereiche
- Klärung von Rechtsfragen durch eigene Beratung oder mit Einbezug externer Stellen
- Schulung der Mitarbeitenden in vertragstechnischen und ausschreibungsrechtlichen Fragen
- Betreuung streitiger Verfahren
- Erstellung rechtlicher Gutachten und Verfassen von rechtlichen Schriftstücken

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes juristisches Hochschulstudium (Lic. iur. oder MLaw)
- Anwaltspatent von Vorteil
- Berufserfahrung in einem vergleichbaren Umfeld oder ein gutes technisches Grundverständnis
- Stark im Organisieren und Priorisieren
- Stilsicheres Deutsch, gute Kenntnisse in Französisch
- Zuverlässige, selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

### Unser Angebot

Wir bieten Ihnen in einem traditionellen und innovativen Familienunternehmen abwechslungsreiche Tätigkeiten mit grosser Eigenverantwortung. Sie profitieren von gleitenden Arbeitszeiten und guten Sozialleistungen. Unsere Büros befinden sich zentral gelegen in der Stadt Bern.

### Kontakt

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Stephan Baumann, Geschäftsbereichsleiter Dienstleistungen, Tel. 031 357 61 11. Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Marcela Lombraña, Teamleiterin Personalwesen ([personal@furrerfrey.ch](mailto:personal@furrerfrey.ch)).

